



CAIET DE SARCINI

**Servicii de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verificatori de proiecte atestați pentru obiectivul de investiții
„Reabilitare și modernizare DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F)”**

- 1. Ordonatorul principal de credite:**
Președintele Consiliului Județean Vâlcea
- 2. Beneficiarul serviciului/autoritatea contractantă:**
Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea
- 3. Denumirea obiectivului de investiții:**
Reabilitare și modernizare DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F)
- 4. Amplasamentul:**
Localitățile: Călimănești și Dăești, județul Vâlcea.
- 5. Profilul lucrării:** verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnico-economice în baza cărora se vor executa lucrările, pentru asigurarea calității acestora, în scopul realizării și menținerii, pe întreaga durată de existență a construcției, a cerințelor fundamentale:
 - a) rezistență mecanică și stabilitate;
 - b) securitate la incendiu;
 - c) igienă, sănătate și mediu înconjurător;
 - d) siguranță și accesibilitate în exploatare;
 - e) protecție împotriva zgomotului;
 - f) economie de energie și izolare termică;
 - g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale,pentru protejarea vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și mediului înconjurător, prin respectarea regulamentelor și reglementărilor tehnice în construcții aplicabile, de către verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii de construcții.

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verificatori de proiecte atestați, potrivit legii, conform cerințelor

fundamentale .

6. Prezentarea situației actuale:

Traseul drumului județean DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F), tronsonul cuprins între km 5+534 și km. 17+300, în lungime de 11,766 km, pornește din orașul Călimănești și traversează comuna Dăești, satele: Dăești, Sâmbotin, Fedeleșoiu, terminându-se în DJ 703F.

Potrivit stării de viabilitate, starea tehnică a drumului județean 703L, cu o lungime de 11,766 km, este medie spre rea. Drumul are îmbrăcămînți asfaltice pe toata lungimea.

Drumul prezintă burdușiri și faianțări ale îmbrăcămînții asfaltice.

Partea carosabilă nu este încadrată de borduri din beton și nici de trotuare pentru circulația pietonală în zonele de traversare a localităților. Acostamentele sunt înierbate, iar șanțurile de pământ sau pereate cu beton din ciment sunt colmate și degradate. Totodată, pe acest drum nu există un sistem eficient de colectare și evacuare a apelor pluviale și nici un drenaj corespunzător al apelor de pe carosabil.

Drumul județean este traversat de un număr insuficient de podețe, unele în stare de funcționare dar neîntreținute, iar altele având timpanele distruse, fiind colmate de aluviuni și vegetație.

Drumul cuprinde pe întreg traseul un număr de 7 poduri din beton și beton armat, care prezintă degradări și la care e necesară efectuarea unor lucrări de refacere/ consolidare/reabilitare

Pentru accesarea în siguranță a acestor drumuri județene de către locuitorii zonelor respective, pentru asigurarea desfășurării transportului rutier în condiții de siguranță, precum și pentru intervenția rapidă a autospecialelor de pompieri sau protecție civilă în cazul unor accidente, calamități naturale sau incendii, sunt necesare reabilitarea și modernizarea acestor drumuri de interes județean.

7. Necesitatea și oportunitatea realizării investiției:

Pentru proiectul "Reabilitare și modernizare DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F)", Consiliul Județean Vâlcea a depus la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cerere de finanțare prin *Programul național de investiții "Anghel Saligny"*, având în vedere starea de degradare a acestui drum, care pune în pericol siguranța circulației rutiere.

Prin proiect se propun reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F), în lungime de 11,766 km, fapt ce va contribui la:

- Îmbunătățirea gradului de acces al populației aflate în zonele de pe traseul drumului județean la serviciile de sănătate, sociale și educative din municipii/orașe precum și al accesului către locații special destinate al persoanelor care beneficiază de servicii sociale în centre rezidențiale, centre de zi (persoane cu nevoi speciale, persoane vârstnice) sau al comunităților

defavorizate;

- Creșterea mobilității populației și a bunurilor, reducerea costurilor de transport de mărfuri și călători, îmbunătățirea accesului pe piețele regionale, creșterea eficienței activităților economice, economisirea de energie și timp, creând condiții pentru extinderea schimburilor comerciale și implicit a investițiilor productive;

- Stimularea transportului public de călători și de marfa asigurând accesul facil al comunităților către orașe/municipii;

- Punerea în valoare și creșterea potențialului economic și social al județului Vâlcea, precum și a arealului adiacent, prin atragerea de investitori, în prezent descurajați de starea deplorabilă a drumurilor județene;

- Creșterea gradului de siguranță a circulației;

- Îmbunătățirea calității mediului înconjurător;

- Reducerea timpului de călătorie atât pentru persoanele care tranzitează zona în scop turistic/afaceri/personal, cât și pentru transportul de marfă;

- Creșterea portanței complexului rutier al drumului județean prin preluarea optimă a încărcărilor din trafic.

8. Conținutul lucrării:

Prin proiect se propun reabilitarea și modernizarea drumului județean DJ 703L Jiblea Veche (DJ 703 G) - Dăești - Sâmbotin - Fedeleșoiu (DJ 703F), în lungime de 11,766 km.

Obiectul contractului de servicii îl reprezintă verificarea documentației tehnico - economice privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, de către *specialiști verifcatori de proiecte atestați* pe domenii/subdomenii și specialități, conform *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare, *Hotărârii Guvernului nr. 925/1995 de aprobare a Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate*, cu modificările și completările ulterioare și *Ordinului nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verifcatorilor de proiecte și a experților tehnici*, pentru obiectivul de investiții menționat, după cum urmează:

- Verificarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;

- Verificarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) precum și, dacă este cazul, a documentației tehnice pentru devieri de rețele de utilități: electrice, alimentare cu apă, canalizare, gaze, comunicații (cablu, fibră optică, transmisiuni special, etc) întocmită de specialiști în domeniile respective;

- Verificarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.);

- Verificarea proiectului tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de

control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție; verificarea concordanței dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

- Verificarea, când situația o impune, a dispozițiilor de șantier emise de către proiectant/asistența tehnică din partea proiectantului, pentru soluționarea neconformităților și /sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor;

- Întocmirea referatelor de verificare a documentațiilor tehnice, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții.

Verificarea tehnică de calitate a proiectului se face pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verficatori de proiecte atestați, pentru următoarele cerințe de calitate:

- **A4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier:** drumuri, podețe, poduri, viaducte, tunele, piste de aviație;
- **B2 - siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier;**
- **D - igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile;**
- **Af - rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate.**

Enumerarea cerințelor este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va efectua verificarea documentației tehnice în funcție de cerințele stabilite prin proiect de către proiectanți. În cazul în care, dacă este cazul, va fi elaborată documentația tehnică pentru devieri de rețele de utilități: electrice, alimentare cu apă, canalizare, gaze, comunicații (cablu, fibră optică, transmisiuni special, etc), aceasta va fi verificată de verficatori de proiecte atestați în domeniile respective.

Prestatorul va avea în vedere ca documentațiile tehnice pe care le verifică să fie însușite de experți tehnici care au întocmit rapoartele de expertiză tehnică în baza cărora a fost întocmit proiectul supus verificării tehnice de calitate. Verificarea tehnică de calitate se va efectua în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării verificării.

9. Cerințe minime profesionale:

Prestatorul va asigura personalul corespunzător necesar verificării documentațiilor tehnico-economice pe domenii/subdomenii și specialități. Alocarea timpului pentru fiecare domeniu/subdomeniu/specialitate se va realiza astfel încât să fie finalizate eficient toate activitățile solicitate în vederea realizării în final a obiectivelor generale și specifice ale proiectului.

Specialiștii verficatori tehnici de proiecte trebuie să dețină documentele de atestare prevăzute în *Procedura privind atestarea tehnico-profesională a*

verificatorilor de proiecte și a experților tehnici, aprobată prin Ordinul nr. 817/2021, respectiv **certificat de atestare, legitimație și ștampilă pentru competența pe domeniile/subdomeniile de construcții și pe specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzătoare cerințelor fundamentale** (prevăzute de Legea 10/1995), **solicitate de achizitor, valabile.**

Ofertantul trebuie să prezinte o echipă de specialiști verificatori de proiecte atestați, formată din suficienți membri, astfel încât să cumuleze toate atestatele, în conformitate cu cerințele menționate.

10. Condiții de verificare tehnică de calitate a documentației tehnico - economice:

Obiectivul specific al activității de verificare tehnică de calitate este de certificare a calității documentațiilor tehnice, astfel încât să fie asigurate realizarea și exploatarea unor construcții de calitate corespunzătoare, în scopul protejării vieții oamenilor, a bunurilor acestora, a societății și a mediului înconjurător.

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, prestatorul va analiza:

- ca documentația să conțină toate piesele scrise și desenate ale proiectului, în conformitate cu legislația în vigoare;
- dacă piesele desenate sunt corelate cu piesele scrise (inclusiv cu caietele de sarcini, breviarele de calcul etc);
- concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor fundamentale de calitate;
- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

În conformitate cu prevederile *Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate* aprobat prin *Hotărârea Guvernului nr. 925/1995*, cu modificările și completările ulterioare, verificatorul de proiecte atestat are obligația ca, în cadrul verificărilor pe care le efectuează, să urmărească:

- datele privitoare la condițiile specifice de amplasament și condițiile de exploatare tehnologică;
- modul de respectare a reglementărilor tehnice în vigoare, referitor la cerințele fundamentale prevăzute de lege, în funcție de categoria de importanță a construcției, pe toată durata de viață a construcțiilor, inclusiv în faza de postutilizare.

Verificatorii de proiecte atestați vor semna și vor ștampila piesele scrise și desenate numai în condițiile în care documentația transmisă de achizitor este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege și vor întocmi un referat privind verificarea de calitate la cerințele stabilite de proiectanți prin proiectul tehnic de execuție, în care vor specifica toate soluțiile

tehnice adoptate prin proiectul tehnic și vor face recomandări, dacă este cazul, pentru asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele fundamentale aplicabile, conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției.

Verificatorul de proiecte atestat poate cumula mai multe domenii/ subdomenii/ specialități/ cerințe de atestare.

De asemenea, se precizează că, în conformitate cu prevederile *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- art. 13. alin (1) **„verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verificatorul de proiect atestat nu poate verifica și ștampila proiectele întocmite de el, proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică.”**

- art. 24 **„cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/ proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.”**

- art. 26 (1) **„specialiștii verificatori de proiecte atestați răspund în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor esențiale ale proiectului”;**

- art. 30 **„proiectantul, specialistul vericator de proiecte atestat, fabricanții și furnizorii de materiale și produse pentru construcții, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, dirigintele de șantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.”**

Prestatorul va păstra confidențialitatea asupra datelor proiectului, a datelor furnizate de achizitor ca atare sau a celor obținute în urma analizelor și studiilor efectuate în cadrul contractului.

Divulgarea, publicarea sau comunicarea acestor informații către terți nu va fi posibilă decât cu acordul scris al autorității contractante.

Conlucrarea între verificatorul de proiecte, proiectant și achizitor:

Se pun la dispoziția verificatorului tehnic de calitate atestat, următoarele documente, după cum urmează:

➤ Etapa 1.

• **documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute în Certificatul de urbanism** – câte 2 exemplare pe suport de hârtie,

în original;

- **documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI)** - 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

➤ **Etapa 2.**

- **proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.)** – 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;

- **proiectul tehnic de execuție** (inclusiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție; verificarea concordanței dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție.) - 2 exemplare pe suport de hârtie, în original.

➤ **Etapa 3.**

- **dispozițiile de șantier** emise de către proiectant/asistența tehnică din partea proiectantului, pentru soluționarea neconformităților și/sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor – 2 exemplare pe suport de hârtie, în original.

Toate documentațiile supuse verificării tehnice de calitate, sub forma de piese scrise (memoriul tehnic general, memoriile tehnice pe specialități, caietul de sarcini general, caietele de sarcini pe specialități, breviarele de calcul, programul de control al lucrărilor și al fazelor determinante etc) și piesele desenate, precum și dispozițiile de șantier (după caz), vor fi semnate olograf și ștampilate de către specialiștii verficatori de proiecte atestați, potrivit legii și potrivit domeniului/subdomeniului și specialității pentru care sunt atestați.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, prestatorul va semna la achizitorului și proiectantului, problemele identificate sau neconformitățile, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația tehnică.

Specialiștii verficatori de proiect vor comunica/colabora cu proiectantul sau, după caz, cu reprezentanții acestuia, precum și cu managerul de proiect și cu ceilalți membri ai echipei de implementare a proiectului, după caz.

Verficatorii de proiect vor informa proiectantul și achizitorul cu privire la orice aspect de neconformitate cu prevederile legale în vigoare a documentației supuse analizei.


Verficatorii de proiect trebuie să aibă disponibilitatea de a se deplasa la obiectiv/amplasament ori de câte ori este cazul, în timpul solicitat de achizitor, prin notificare, dacă este necesar pentru prestarea serviciului.

Preluarea documentației tehnice de către prestator, precum și predarea documentației verificate, se va face la sediul Consiliului Județean Vâlcea, prin proces verbal de predare-primire sau prin poștă/curier, conform solicitării

achizitorului.

Documentațiile supuse verificării tehnice de calitate se vor recepționa doar după predarea de către prestator a acestora, verificate, pe suport de hârtie în original și după întocmirea referatelor privind verificarea de calitate, conform legii.

11. Durata contractului și termenul de prestare a verificării proiectului:

 **Durata estimată a contractului de servicii:** este de **72 luni** de la data predării de către beneficiar/preluării de către prestator a primelor documentații tehnice aferente Etapei 1 prevăzută la punctul 10 din prezentul caiet de sarcini și până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Durata estimată a contractului de servicii de verificare este calculată în funcție de următoarele:

- durata necesară pregătirii documentațiilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de elaborare a proiectului tehnic și execuție a lucrărilor;
- durata evaluării ofertelor depuse de operatorii economici pentru achiziția contractelor de elaborare a proiectului tehnic și execuție a lucrărilor;
- durata elaborării documentațiilor tehnice care se supun verificării tehnice de calitate;
- durata de aprobare/recepție a documentațiilor tehnice;
- durata de obținere a avizelor/acordurilor și a autorizației de construire;
- durata de prestare a serviciilor de verificare tehnică.

Astfel, serviciile de verificare aferente contractului se vor realiza conform etapelor prevăzute la punctul 10 din prezentul caiet de sarcini, după cum urmează:

➤ **Etapa 1:**

- **verificare documentații tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute în Certificatul de urbanism;**
- **verificare documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI);**

➤ **Etapa 2:**

- **verificare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.) – 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;**
- **verificare proiect tehnic de execuție - 2 exemplare pe suport de hârtie, în original;**

➤ **Etapa 3.**

- **verificare dispoziții de șantier** emise de către proiectant/asistența tehnică din partea proiectantului, pentru soluționarea neconformităților și/sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor – 2 exemplare pe suport de hârtie, în original.



Termenul de prestare a serviciilor:

În termen de maximum **10 zile lucrătoare** de la primirea documentației:

1. În situația în care documentația supusă verificării necesită completări/ modificări, prestatorul va înainta achizitorului un **raport de analiză** care va cuprinde eventuale observații, recomandări, completări și/sau alte elemente considerate necesare pentru ca acesta să poată atesta, prin semnarea și ștampilarea **documentațiilor tehnice**, faptul că acestea corespund cerințelor stabilite de lege, valabile la data efectuării verificării.

Conținutul minim al **raportului de analiză**:

- Lista documentelor originale analizate, cu menționarea titlului documentului, elaboratorul, data elaborării;

- identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;

- constatările verficatorului de proiecte asupra documentației tehnice (piese scrise și desenate), concluzii și recomandări și specificarea eventualelor elemente lipsă, după caz;

- analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;

Rapoartele de analiză se vor preda în 2 exemplare originale.

Raportul de analiză se va transmite (prin grija achizitorului) proiectantului, în vederea completării și integrării în documentația tehnică a eventualelor observații/recomandări/completări. Prestatorul va furniza proiectantului toate eventualele clarificări necesare referitoare la conținutul raportului de analiză. Eventualele litigii dintre specialiștii verficatori tehnici atestați și proiectant, pot fi rezolvate de către un expert tehnic de calitate. Decizia expertului este obligatorie pentru ambele părți, iar răspunderea revine acestuia.

2. În situația în care nu există eventuale observații, recomandări, completări și/sau alte elemente considerate necesare pentru ca prestatorul să poată atesta conformitatea prin semnarea și ștampilarea documentației, prestatorul va prezenta **referatele privind verificarea de calitate** și va preda **documentațiile semnate și ștampilate**, confirmând astfel că aceasta sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării. Referatele privind verificarea de calitate se vor preda în **2 exemplare originale**.

12. Condiții de plată:

Serviciul de verificare tehnică de calitate privește verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnice pe întreaga perioadă de derulare a proiectului.

În primele etape este necesară o activitate de verificare a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor, a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI), a documentației tehnice pentru autorizarea executării lucrărilor, a proiectului tehnic (inclusiv D.E.), iar ulterior, verificarea dispozițiilor de șantier pe parcursul execuției lucrărilor, dacă este cazul.

Plata serviciului de verificare tehnică de calitate a documentației

tehnice se va efectua astfel:

➤ **35% din prețul contractului, după recepția următoarelor documentații tehnice verificate:**

- documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute în Certificatul de urbanism;

- documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI);

➤ **55% din prețul contractului, după recepția următoarelor documentații tehnice verificate:**

- proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.);

- proiectul tehnic de execuție integral.

➤ **10% din valoare după recepția la terminarea lucrărilor.**

13. Mențiuni speciale:

Prestatorul va urmări în executarea serviciilor ca documentația tehnico-economică supusă verificării să cuprindă soluții tehnice care să asigure nivelul de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor prevăzute la art. 5 din *Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și respectarea tuturor prevederilor legale și a reglementărilor tehnice și normativelor în vigoare.

Specialiștii verificali de proiecte atestați au următoarele obligații:

- să aibă permanent o ținută de probitate tehnico-profesională și onestitate în relațiile cu beneficiarul și cu ceilalți parteneri ai acestuia;

- să mențină o poziție de echilibru și de credibilitate pentru întreaga activitate desfășurată;

- este obligat și dator ca în timpul execuției lucrărilor orice propuneri făcute să fie însoțite de fundamentări de susținere corespunzătoare;

- în derularea contractului de servicii prestatorul are obligația îndeplinirii tuturor obligațiilor care îi revin conform prezentului caiet de sarcini, contractului de servicii și a actelor normative în vigoare;

- să răspundă solicitării achizitorului/ antreprenorului/ supervisorului ori de câte ori este necesar, pentru asigurarea nivelului de calitate și a conformității cu proiectul, la orice sesizare privind eventualele neconformități și/sau neconcordanțe constatate în proiect, în vederea soluționării acestora, dacă este cazul;

- să evite orice situație care ar putea genera un conflict de interese;

- să verifice conform prevederilor legale toate modificările și soluțiile tehnice de modificare a soluției inițiale a proiectului;

- verificaliul răspunde de corectitudinea tuturor documentațiilor puse la dispoziția lui și pentru care a semnat/ștampilat/emis un referat privind verificare tehnică de calitate favorabil, potrivit fazei de proiectare avizate, asigurând existența concordanței între partea scrisă și partea desenată, corespondența cu legislația în vigoare din punct de vedere al conținutului (forma de prezentare), precum și respectarea standardelor de calitate, normativelor/ reglementărilor tehnice/ materialelor utilizate etc.

Menționăm că potrivit prevederilor art. 24 din *Legea nr. 10/1995 privind*

calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, "cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, **sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului**, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat".

14. Legislație aplicabilă:

- a) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare;
- d) H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- e) H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Ordinul MDRL nr. 839/ 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Ordinul MDLPA nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;
- h) Alte acte normative subsecvente și incidente legii, reglementări tehnice în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, instrucțiuni tehnice etc.

15. Informații suplimentare/administrative

Achizitorul va asigura potențialilor ofertanți suportul și asistența necesare pentru vizita în teren. Programul vizitei în teren se va agreea/stabili de către Achizitor în perioada de elaborare a ofertelor.

Orice referire din cuprinsul prezentului Caiet de sarcini prin care se indică o anumită autorizare/certificare/atestare sau standard/specificație etc. se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

DIRECTOR GENERAL,

Ioan ȚĂMAȘ

Prenume, Nume	Funcția	Semnătura	Verificat Șef serviciu	Data
Elaborat: Camelia Rusu Nr. ex. 2	Consilier		Elena Grecu 	04.03.2022

CONTRACT DE SERVICII

de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verficatori de
proiecte atestați pentru obiectivul de investiții

”_____”

1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor art.7 alin.(5) din Legea privind achizițiile publice nr.98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.17 alin.(4), alin.c) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice aprobate prin H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul Contract de Servicii, între:

Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu nr. 1, codul poștal 240595, telefonul 0250.732.901, faxul 0250.735.617, e-mail-ul: consiliu@civalcea.ro, codul fiscal 2540929, contul nr., deschis la Trezoreria Municipiului Râmnicu Vâlcea, reprezentat prin **Constantin Rădulescu - Președinte și Vasilica Mazilu - Director general**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în, str., nr., județul, codul poștal, telefonul, e-mail:....., numărul de înmatriculare, codul fiscal, contul deschis la Trezoreria, reprezentată prin -, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definițiile

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) Achizitor și Prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul Contract;

b) Contract - prezentul Contract și anexele sale;

c) Forță Majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii Contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea Contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat Forță Majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care,

fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

d) Prețul Contractului - prețul plătitibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

e) Obiectiv de investiții - „_____”

f) Servicii - Serviciile a căror prestare face obiectul Contractului;

g) Zi - Zi calendaristică; an - 365 de Zile.

3. Interpretarea

3.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul „Zi” ori „Zile” sau orice referire la Zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul Contract.

4. Obiectul Contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile de verificare a documentației tehnico-economice de specialiști verficatori de proiecte atestați pentru obiectivul de investiții „_____”, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini, propunerii tehnice și propunerii financiare, inclusiv clarificările aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, precum și cele ale legislației în vigoare.

4.2. Obiectul contractului de servicii îl reprezintă verificarea documentației tehnico - economice privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile, de către *specialiști verficatori de proiecte atestați* pe domenii/subdomenii și specialități, conform *Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții*, cu modificările și completările ulterioare, *Hotărârii Guvernului nr. 925/ 1995 de aprobare a Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor*, cu modificările și completările ulterioare și *Ordinului nr. 817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verficatorilor de proiecte și a experților tehnici*, pentru obiectivul de investiții menționat, după cum urmează:

a) Verificarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;

b) Verificarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI) precum și, dacă este cazul, a documentației tehnice pentru devieri de rețele de utilități: electrice, alimentare cu apă, canalizare, gaze, comunicații (cablu, fibră optică, transmisiuni special, etc) întocmită de specialiști în domeniile respective;

c) Verificarea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.);

d) Verificarea proiectului tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de

execuție; verificarea concordanței dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

e) Verificarea, când situația o impune, a dispozițiilor de șantier emise de către proiectant/ asistența tehnică din partea proiectantului, pentru soluționarea neconformităților și /sau neconcordanțelor constatate în proiect și a defectelor apărute în faza de execuție, pe tot parcursul execuției lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor;

f) Întocmirea referatelor de verificare a documentațiilor tehnice, în conformitate cu legislația privind calitatea în construcții.

4.3. Prestatorul va efectua verificarea tehnică de calitate a documentațiilor tehnico - economice pentru cerințele stabilite prin lege, în funcție de categoria de importanță a lucrării, de către specialiști verifikatori de proiecte atestați, pentru următoarele cerințe de calitate:

a) A4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier: drumuri, podețe, poduri, viaducte, tunele, piste de aviație;

b) B2 - siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier;

c) D - igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile;

d) Af - rezistența mecanică și stabilitatea masivelor de pământ, a terenului de fundare și a interacțiunii cu structurile îngropate.

4.4. Enumerarea prevăzută la clauza 4.3 este orientativă și nu este limitativă. Prestatorul va efectua verificarea documentației tehnice în funcție de cerințele stabilite prin proiectul tehnic de proiectanți. În cazul în care, dacă este cazul, va fi elaborată documentația tehnică pentru devieri de rețele de utilități: electrice, alimentare cu apă, canalizare, gaze, comunicații (cablu, fibră optică, transmisiuni special, etc), aceasta va fi verificată de verifikatori de proiecte atestați în domeniile respective.

4.5. Prestatorul va avea în vedere ca documentațiile tehnice pe care le verifică să fie însușite de experți tehnici care au întocmit rapoartele de expertiză tehnică în baza cărora a fost întocmit proiectul supus verificării tehnice de calitate.

4.6. Verificarea tehnică de calitate se va efectua în conformitate cu legislația în vigoare la data efectuării verificării.

5. Prețul Contractului, plata și cesiunea

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea Contractului, plătitibil Prestatorului de către Achizitor, eșalonat, pe toată durata Contractului, este în sumă de lei fără TVA, la care se adaugă TVA în condițiile legii la data facturării.

5.2. Pentru Serviciile prestate, Prețul datorat de Achizitor Prestatorului este cel declarat în ofertă.

5.3. Prețul Contractului este ferm și nu face obiectul unei ajustări într-un interval de 24 de luni de la intrarea în vigoare a Contractului.

5.4. După expirarea perioadei prevăzute la clauza 5.3., prețul

Contractului se ajustează în condițiile art.221 din Legea nr.98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art.164 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr.98/ 2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.395/ 2016, cu modificările și completările ulterioare.

5.5. Aprobarea ajustării se va face prin act adițional la Contract.

5.6. Ajustarea Prețului va putea fi solicitată de către una dintre părți, în scris, cu cel puțin 2 luni înainte de data avută în vedere pentru aprobarea actului adițional aferent. Cealaltă parte va confirma primirea solicitării în termen de 15 zile de la data primirii.

5.7. Ajustarea Prețului se va putea face anual, începând cu anul al 3-lea de prestare, în conformitate cu prevederile art.164, alin.(8) din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr.395/2016, cu modificările și completările ulterioare, și cu indicele de inflație comunicat de Institutul Național de Statistică, pentru luna corespunzătoare finalizării unui an de prestare, după următoarea formulă de calcul: $VA = VRE \times IPC$, în care:

i) VA - reprezintă valoarea ajustată a Prețului;

ii) $VRE = (VC - VE)$ - reprezintă valoarea corespunzătoare restului de executat, respectiv valoarea contractului (VC) din care se scade valoarea executată(VE);

iii) IPC - Indicele lunar al prețurilor de consum care urmează să fie aplicat, comunicat de Institutul Național de Statistică.

5.8. Plata Serviciilor se va efectua astfel:

a) 35% din prețul contractului, după recepția următoarelor documentații tehnice verificate:

- documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor/acordurilor prevăzute în Certificatul de urbanism;
- documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI);

b) 55% din prețul contractului, după recepția următoarelor documentații tehnice verificate:

- proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor (P.A.C.);
- proiectul tehnic de execuție integral.

c) 10% din valoare după recepția la terminarea lucrărilor.

5.9. Plata Serviciilor se va efectua pe baza unui Proces – verbal de recepție a documentațiilor tehnico-economice verificate, după prestarea Serviciilor prevăzute la clauza 4, conform clauzei 5.8..

5.10. Prestatorul poate cesa creanțe cu respectarea prevederilor Codului Civil și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.146/2002 privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

6. Durata Contractului

6.1. Durata estimată a contractului de servicii este de 72 luni de la data predării de către beneficiar/preluării de către prestator a primelor documentații tehnice și până la încheierea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

6.2. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima

parte.

6.3. În situația în care contractul de finanțare a Proiectului se modifică prin acte adiționale, care influențează derularea Serviciilor, va fi aplicabilă durata stipulată în acestea, fără modificarea Prețului Contractului.

6.4. Prestatorul va fi înștiințat în timp util asupra devansării sau amânării termenelor de elaborare/ predare a referatelor de verificare prevăzute la clauza 4.2. lit.c).

7. Documentele Contractului

7.1. Documentele Contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificările aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) garanția de bună execuție;
- d) acordurile de subcontractare, dacă este cazul.

8. Garanția de bună execuție a Contractului

8.1. Garanția de bună execuție a Contractului este în cuantum de lei, reprezintă 5% din Prețul acestuia fără TVA și se constituie:

- a) prin virament bancar;
- b) printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii;
- c) prin depunerea la casieria Achizitorului a unor sume în numerar sau
- d) prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

8.2. Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a Contractului.

8.3. Garanția de bună execuție trebuie să fie în vigoare pe toată durata Contractului.

8.4. Valabilitatea garanției de bună execuție se va prelungi în mod corespunzător modificărilor duratei Contractului.

8.5. În situația în care părțile convin prelungirea duratei Contractului, precum și pentru orice alt motiv, Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea garanției de bună execuție, pe toată această durată, în maximum 10 zile de la data semnării de către părți a actului adițional de prelungire.

8.6. În cazul în care Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție în forma, cuantumul și termenul stabilite, Achizitorul are dreptul de a rezilia Contractul în mod unilateral, fără plata daunelor intereselor și a Prețului Serviciilor.

8.7. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză

raportat la restul rămas de executat.

8.8. Achizitorul are obligația de a elibera/ restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

9. Subcontractanții (dacă este cazul)

9.1. Prestatorul are obligația de a încheia Acorduri de subcontractare cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat prezentul Contract cu Achizitorul.

9.2. Subcontractanții sunt pe deplin răspunzători față de Prestator pentru modul în care își îndeplinesc părțile din Contract.

9.3. Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului de achiziție publică, în condițiile art.221 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.4. Schimbarea unui subcontractant va fi notificată Achizitorului și nu va determina schimbarea Prețului Contractului.

9.5. La momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în prezentul Contract, după caz, subcontractanții își pot exprima opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor, în condițiile legii.

10. Obligațiile Achizitorului

Achizitorul se obligă:

- a) să plătească eşalonat prețul către Prestator în termen de 30 zile de la data constatării prestării Serviciilor, după primirea facturii și verificarea prestării serviciilor conform clauzei 14.4, în condițiile clauzelor 5.4. și 5.8. și cu respectarea prevederilor art.6 alin.(1) lit.c) din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
- b) să desemneze reprezentanții care vor colabora cu Prestatorul;
- c) să pună la dispoziția Prestatorului orice fișiere, facilități și/ sau informații pe care acesta le consideră necesare îndeplinirii Contractului.

11. Obligațiile Prestatorului

Prestatorul se obligă:

- a) să execute Serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, conform cerințelor Caietului de sarcini, la standardele și/ sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și propunerea financiară;
- b) să presteze Serviciile în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata Contractului;
- c) să supravegheze prestarea Serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură

provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract;

d) să fie răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului, în scopul realizării Contractului conform clauzei **4-Obiectul Contractului**

e) să monitorizeze situația personală a angajaților, asociaților și/ sau a acționarilor subcontractanților în vederea prevenirii apariției oricăror situații de conflict de interese sau de incompatibilitate, așa cum acestea sunt definite de lege. În cazul identificării unei asemenea situații, Prestatorul este obligat să notifice de îndată Achizitorul;

f) să achite Achizitorului contravaloarea corecțiilor/ reducerilor precum și orice alte daune care rezultă din aplicarea acestora, în cazul în care reprezentantul Prestatorului nu notifică Achizitorul cu privire la apariția oricărei situații prevăzute la lit. **e)**, iar aceasta duce la aplicarea de sancțiuni Achizitorului de către organismele abilitate de lege;

g) să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile, utilajele și programele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile;

h) să despăgubească Achizitorul împotriva oricăror daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor Achizitorului.

12.Sancțiunile pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește în termenul convenit obligațiile asumate, începând cu ziua următoare, Achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea neexecutată a Serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin. (2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.3 alin.(2¹) din Ordonanța Guvernului nr.13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat, în termen de 15 zile de la data notificării acesteia către cealaltă parte, iar notificarea va fi însoțită de prezentarea motivelor care determină

solicitarea de reziliere a contractului, fără altă formalitate sau intervenție a instanței de judecată și de a pretinde plata de daune-interese în condițiile prevederilor art. 1531 - art. 1536 din Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare.

12.4. Prestatorul va plăti orice prejudiciu pentru neasigurarea calității serviciilor conform clauzelor 4.2 și 4.3 la obiectivul de investiții _____, care se va produce potrivit prevederilor art.30 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.

12.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța unilateral oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, fără intervenția instanței adresată Prestatorului, fără nicio compensație:

a) în condițiile art.222 alin.(2) și alin.(3) și art.223 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/ 2016, cu modificările și completările ulterioare și/ sau

b) dacă împotriva Prestatorului s-a declanșat procedura insolvenței, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

12.6. Dacă Achizitorul reziliază Contractul, acesta va fi îndreptățit să recupereze de la Prestator, fără a renunța la celelalte reparații la care este îndreptățit în baza acestuia, orice pierdere sau prejudiciu suferit până la un nivel egal cu valoarea Contractului.

13.Începerea, finalizarea, întârzierile și sistarea

13.1. Prestatorul are obligația de a începe executarea Contractului în timpul cel mai scurt posibil de la data intrării lui în vigoare.

13.2. În cazul în care Prestatorul suferă întârzieri și/ sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la Prețul Contractului.

13.3. În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează Prestatorului sau

b) alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea Contractului de către Prestator,

îndreptătesc Prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui de comun acord perioada de prestare și vor încheia un act adițional.

13.4. Cu excepția cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea Contractului dă Achizitorului dreptul de a solicita Prestatorului penalități și daune - interese.

14.Verificările

14.4. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract, ale contractului de

finanțare a proiectului și ale legislației în vigoare, pe bază de notă de constatare a îndeplinirii obligațiilor contractuale.

15. Proprietatea intelectuală și liberul acces la informațiile de interes public

15.1. În mod implicit, prin prezentul contract, prestatorul cedează integral achizitorului dreptul de autor asupra tuturor rezultatelor executării contractului (machete, documente, fișiere etc.).

15.2. Ulterior finalizării procedurii de atribuire a prezentului contract, dosarul achiziției publice are caracter de document public. Accesul persoanelor la dosarul achiziției publice se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

16. Forța Majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a Forței Majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 Zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Amendamentele

17.1. Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17.2. Orice modificare legislativă care este aplicabilă/ vizează prezentul Contract, se va aplica în mod corespunzător.

17.3. Orice obligație legală prevăzută în sarcina achizitorului, care nu se respectă din vina exclusivă a prestatorului și care duce la crearea unui prejudiciu, se va răsfrânge asupra prestatorului, acesta rămânând direct răspunzător de consecințe.

18. Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și

prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală prestatorul poate formula o plângere prealabilă, conform prevederilor art.7 alin.(1) din Legea contenciosului administrativ nr.554/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care se consideră vătămat într-un drept ori interes legitim al său de către achizitor.

18.3. Dacă în termen de 30 de zile de la data înregistrării plângerii prealabile, neînțelegerile/ disputele/ divergențele nu încetează, prestatorul se poate adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul achizitorului.

19.Comunicările

19.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea Contractului, trebuie să fie transmisă în scris (poștă, fax și/ sau e-mail).

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3. În situații deosebite, comunicările între părți se pot face și prin telefon, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20.Legea și limba aplicabile Contractului

20.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

20.2. Limba care guvernează Contractul este limba română.

Părțile au înțeles să încheie prezentul Contract în trei exemplare, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 pentru Prestator.

**ACHIZITOR,
JUDEȚUL VÂLCEA,
CONSILIUL JUDEȚEAN VÂLCEA,
PREȘEDINTE,**

**PRESTATOR,
.....,**

**Avizat Șef Serviciu
Juridic, Contencios, Coordonare,**



Emilia Dima